

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ
ТЮМЕНСКОЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЕСТРИНСКОЙ
АССОЦИАЦИИ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Информационно-аналитический комитет (далее Комитет) Тюменской Региональной Общественной организации «Тюменской областной профессиональной сестринской ассоциации»¹ является структурным подразделением, входящим в состав правления ТРОО ТОПСА.
- 1.2. Комитет проводит информационно-аналитическую политику, согласованную с правлением ТРОО ТОПСА.
- 1.3. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее Минздравсоцразвития России), Уставом ТРОО ТОПСА, настоящим Положением.
- 1.4. Комитет осуществляет возложенные на него полномочия во взаимодействии с другими структурными подразделениями ТРОО ТОПСА на основе единого плана работы.
- 1.5. Положение, структура и штат Комитета утверждаются правлением ТРОО ТОПСА.
- 1.6. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств, предусмотренных Уставом ТРОО ТОПСА.

II. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

- 2.1. Информационное обеспечение политики ТРОО ТОПСА, направленной на решение стратегических и оперативных задач развития общественного профессионального движения сестринского персонала, продвижения и защиты интересов сестринской профессии.
- 2.2. Организация единого информационного пространства деятельности ТРОО ТОПСА – сбор, хранение и анализ информации о состоянии общественного движения сестринского персонала в Тюменской области.
- 2.3. Предоставление информационно-аналитической поддержки по вопросам межрегионального и международного сотрудничества в сфере здравоохранения, медицинского образования и науки.
- 2.4. Повышение эффективности информационного сопровождения деятельности ТРОО ТОПСА для целевых аудиторий – медицинских работников, медицинских учебных заведений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений.
- 2.5. Участие в организации просветительских мероприятий по воспитанию у медицинских работников, студентов медицинских учебных заведений и населения активной гражданской позиции, основанной на гуманизме и милосердии.
- 2.6. Организация делопроизводства в Комитете.

¹ Далее - ТРОО ТОПСА

III. ФУНКЦИИ (КОМПЕТЕНЦИИ) КОМИТЕТА

- 3.1. Формирование единой имиджевой политики ТРОО ТОПСА, РАМС на территории Российской Федерации (пропаганда, реклама и прома-акции) деятельности.
- 3.2. Сбор, анализ и обработка информации о деятельности Ассоциаций в территории.
- 3.3. Создание и ведение реестра информационной базы данных членов ТРОО ТОПСА и обеспечение доступности ее использования в установленном порядке.
- 3.4. Информационная поддержка деятельности ТРОО ТОПСА с использованием всех доступных информационных каналов, в т.ч. информационное обеспечение органов государственной власти и общественности текущей, ретроспективной и перспективной информацией, отражающей основные достижения и проблемы сестринского дела на территории Тюменской области и Российской Федерации.
- 3.5. Оказание информационной поддержки интернет-сайту ТРОО ТОПСА.
- 3.6. Предоставление информации в СМИ о задачах, направлениях работы, достижениях ассоциации, реформах в сестринском деле, с целью привлечения внимания к профессии медицинской сестры, повышения имиджа сестринской профессии.
- 3.7. Подготовка материалов для журнала «Вестник ассоциации медицинских сестер России»
- 3.8. Обобщение опыта и создание базы данных научно-исследовательской деятельности в области сестринского дела.
- 3.9. Обеспечение сотрудничества и информационного взаимодействия с органами государственной власти, российскими общественными и международными организациями в сфере здравоохранения и медицинского образования.
- 3.10. Участие в организации мероприятий, проводимых ТРОО ТОПСА, в том числе семинаров, выставок, презентаций, конференций и других, осуществление их информационного обеспечения.
- 3.11. Повышение квалификации членов Комитета: изучения опыта и тенденций развития процессов информатизации в Российской Федерации и за рубежом.

IV. СТРУКТУРА КОМИТЕТА, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 4.1. Комитет возглавляет председатель Комитета, избираемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности правлением ТРОО ТОПСА.
- 4.2. Председатель Комитета:
 - 4.2.1. Руководит деятельностью Комитета, обеспечивает выполнение его задач и функций;
 - 4.2.2. Определяет функциональные обязанности членов Комитета;
 - 4.2.3. Вносит предложения о применении к членам Комитета мер поощрения, в соответствии с действующим уставом ТРОО ТОПСА;
- 4.3. Председатель Комитета отчитывается о собственной деятельности и деятельности Комитета перед правлением ТРОО ТОПСА.
- 4.4. Комитет осуществляет свою деятельность на основе настоящего Положения.

V. ПРАВА КОМИТЕТА

- 5.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений ТРОО ТОПСА информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Комитета.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ КОМИТЕТА

- 6.1. Председатель Комитета несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комитет, с учетом полномочий, предусмотренных настоящим Положением.
- 6.2. Члены Комитета несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим Положением.